



T. C.
MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BESLENME VE
DİYETETİK BÖLÜMÜ UYGULAMA
YÖNERGESİ

SENATO KARARI

12.09.2024

2024/12-19

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri tarafından yedinci (7.) ile sekizinci (8.) yarıyılında yapılacak olan uygulama çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinde uygulanacak esasların belirlenmesidir.

Kapsam

Madde 2- Bu uygulama, öğrencilerin teorik ve laboratuvar derslerinde kazandıkları bilgi ve beceriyi gerçek çalışma alanına uygulayabilmelerine olanak sağlamak; hekim, hemşire, yönetici, aşçı, garson gibi hasta bakım ve tedavisinde görevli personel ile birlikte çalışabilme beceri ve yeteneğini kazandırmak; ayrıca meslek elemanlarının karşılaştıkları güçlükler ile bunların çözüm yolları üzerinde bilgi ve beceri sahibi olmalarını sağlamak amaçlarıyla Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin anlaşmalı olduğu hastanelerde ve/veya Bölüm Başkanlığı'nın uygun gördüğü diğer sağlık kurum ve kuruluşlarında yapılır.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge 2547 sayılı yükseköğretim kanunu ve T.C. Malatya Turgut Özal Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

Bölüm: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü

Bölüm Uygulama Komisyonu: Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünde uygulama çalışmalarının planlanması, koordinasyonu, uygulaması ve değerlendirilmesi için oluşturulan komisyonu,

Dekan: Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

Fakülte: Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni,

Öğrenci: Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencisini,

Uygulama Birimi: Uygulama ile ilgili faaliyetlerin koordinasyonunu yürüten Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci İşleri Birimini,

Üniversite: Malatya Turgut Özal Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulama Komisyonu ve Görevleri

Bölüm Uygulama Komisyonu

Madde 5- Uygulamanın planlanması, koordinasyonu ve değerlendirilmesi bölüm uygulama komisyonu tarafından sağlanır. Komisyon üyeleri, bölüm kurulu kararı ile belirlenir. Biri başkan olmak üzere en az 3 öğretim elemanından oluşur. Uygulama komisyonunun sekreterlik işleri, bölüm sekreterliği tarafından yürütülür.

Uygulama Komisyonunun Görevleri

Madde 6- Komisyonun görevleri şunlardır;

- Uygulamaya ilişkin esasları belirlemek,
- Uygulama başvuru süreci takvimini oluşturmak ve takip etmek,
- Uygulama alanlarını belirlemek ve değerlendirmek,
- Uygulamaya ilişkin kayıtların düzenlenmesi ve saklanmasını sağlamak, Uygulamaya ilişkin koordinasyonu sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama zorunluluğu Uygulama Kuralları

Madde 7- (1) Her öğrenci pratik çalışma deneyimi kazanmak, uygulama yeteneklerini geliştirmek ve meslek yaşamına uyum sağlamak amacı ile Bölüm tarafından uygun görülen kurumlarda bu yönerge hükümleri uyarınca uygulama yapmak zorundadır. Bölüm öğretim elemanları uygulama yerlerinde öğrencilerin çalışmalarını takip eder.

(2) Uygulama yeri onaylanan öğrenciye, Bölüm Başkanlığı'nca, bir "Staj Uygulama Dosyası" verilir. Bu dosya (Ek-1) uygulama sonunda, uygulama yapılan yerin yetkili amiri tarafından doldurulup onaylanarak kapalı zarf ile ilgili Bölüm Başkanlığı'na iade edilir.

Uygulamanın Yapılacağı Kurumlar

Madde 8- Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin uygulama çalışmaları Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin anlaşmalı olduğu hastanelerde ve/veya Bölüm Başkanlığı'nın uygun gördüğü diğer sağlık kurum ve kuruluşlarında yapılır.

Uygulama Süreleri

Madde 9- Öğrenciler 7. ile 8. yarıyıl içinde ders programlarında belirtilen saat süresince uygulama çalışmalarını yürütürler.

Uygulama Yapabilme Koşulları

Madde 10- Öğrencilerin uygulama yapabilmeleri için aşağıdaki tabloda gösterilen önkoşul derslerinin devam zorunluluğunu yerine getirmiş ve başarı ile geçmiş olmaları gerekmektedir.

Ön Koşul Dersi	Uygulama Dersi
Ana ve Çocuk Beslenmesi Çocuk Hastalıklarında Beslenme I Çocuk Hastalıklarında Beslenme II	Beslenme ve Diyetetik Alanında Uygulamalar- I
Hastalıklarda Diyet Tedavisi I Hastalıklarda Diyet Tedavisi II	Beslenme ve Diyetetik Alanında Uygulamalar- II
Toplu Beslenme Sistemleri I Toplu Beslenme Sistemleri II	Beslenme ve Diyetetik Alanında Uygulamalar- III
Beslenme Durumu Saptama Yöntemleri	Beslenme ve Diyetetik Alanında Uygulamalar- IV

Uygulama Çalışmalarına Devam Zorunluluğu

Madde 11- (1) Yedinci (7.) ve sekizinci (8.) yarıyıldaki uygulama çalışmalarına devam zorunludur. Bu eğitimin süresi, fiilen yerine getirilen iş günü olarak sayıldığından, zorunlu olmadıkça mazeret izni ve/veya rapor kullanılamaz. Kullanılan rapor ve mazeret izni gün sayısı kadar ek uygulama telafisi zorunludur. Mazeret izni kullanmak zorunda kalanlar ise mazeretini sorumlu öğretim elemanı ve staj yaptığı kurumun diyetisyenine bildirmekle yükümlüdür.

(2) Telafisini yapmayan öğrenci o uygulama veya uygulamalardan F notu alır. Uygulamaya mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrenci o uygulama veya uygulamaların hiçbir sınavına alınmaz ve F notu alarak uygulamadan kalır alır.

(3) Her ne sebeple olursa olsun, bir uygulama çalışmasında devamsızlığı %20' den fazla olan öğrenciler o çalışmayı tümü ile tekrarlamak zorundadırlar. %20' den fazla devamsızlığı olan öğrenciler uygulama çalışması bitirme sınavına alınmazlar.

(4) Uygulama yapılan hastane veya kurumun çalışma saatine göre uygulamaya 30 dakikadan daha fazla bir süre için geç gelen öğrenci yarım gün telafi yapar.

(5) Bölüm Uygulama Komisyonu, öğrencinin her türlü mazeretini takdire bağlı olarak kabul veya reddeder.

Uygulama Çalışması Yapan Öğrencinin Sorumluluğu

Madde 12- (1) Öğrenci Bölüm tarafından hazırlanan uygulama çalışma programına uymak zorundadır.

(2) Öğrenci Bölüm Başkanlığı'nın onayı olmadan uygulama dönemi ve uygulama yapılacak kurumu değiştiremez.

(3) Öğrenci uygulama çalışmasının gereği olan görevleri zamanında ve eksiksiz yapmalıdır. Bu görevleri ve yaptığı çalışmaları kaydetmek zorundadır.

(4) Uygulama çalışması yapan her öğrenci kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymakla ve çalışma mekanını, aletleri, malzeme ve gereçleri özenle ve dikkatle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülükleri yerine getirememesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye aittir ve gerektiğinde öğrenci hakkında "Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uyarınca işlem yapılır.

(5) Öğrencinin genel görünüş ve giyim şekli üniversite öğrencisine yakışır bir şekilde ve Sağlık Bilimleri Fakültesi, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, çalışılan hastane ve kurum ile diyetisyenlik mesleğinin özel koşullarına uygun olmalıdır. Bu konularda yetkili organlarca verilen kararlara uymayanlar hakkında "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

Uygulama Çalışmalarının Yürütülmesi

Madde 13- Uygulama öğretim elemanları ile sorumlu diyetisyenlerin denetimi altında yapılır. Öğrenciler kurumlarda sorumlu diyetisyenin sorumluluğunda veya diyetisyen bulunmayan kurumlarda bölümün uygun gördüğü uzman personel sorumluluğunda uygulama çalışmalarını yapar.

İzinler

Madde 14- Öğrencilere uygulama süreleri içinde öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak üniversite veya yurt dışı burs, uygulama, araştırma gibi imkanların doğması halinde Yönetim Kurulu Kararı ile izin verilebilir.

Uygulama Çalışmalarının Değerlendirilmesi

Madde 15- (1) Yedinci (7.) ve sekizinci (8.) yarıyıllardaki her uygulama sonunda uygulama danışmanlarının gözetiminde gerçekleşen klinik, poliklinik çalışmaları, vaka sunumları yazdıkları hasta diyetleri, hastalarla iletişimleri ve ilgileri ile sözlü ve yazılı sınav değerlendirmeleri ayrı ayrı göz önüne alınarak değerlendirilir. Öğrencinin uygulama süresi içerisindeki çalışma durumu, vaka sunumu vb. uygulamalardan aldığı notların dönem sonu genel notuna katkısı %60'dır. Her uygulama sonunda yapılan sözlü ve yazılı genel sınavın katkısı ise %40'dır. Başarılı olan öğrenci uygulama kredisini tamamlamış kabul edilir. Başarısız öğrenciler ise uygulama çalışmalarını, devam koşullarını da yerine getirmek suretiyle, tekrar edeceklerdir.

(2) Uygulama sınavları uygulama dönemi sonunda, daha önceden ilan edilen ve Malatya Turgut Özal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılır. Sınavlar teorik ve pratik bilgileri içeren yazılı ve/veya sözlü olarak yapılır. Öğrenciler, sınavlara belirlenen gün ve saatte girmek zorundadırlar. Sınava zamanında gelmeyen veya sınavın teorik veya pratik bölümlerinden herhangi birine girmeyen öğrencinin notu "F" olur. Sınavlarda kopya çekilmesi veya kopyaya teşebbüs edilmesi durumlarında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(3) Beslenme ve Diyetetik Bölümü uygulama dersleri sınavlarının değerlendirilmesinde Malatya Turgut Özal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer alan puanlar, notlar, dereceler ve katsayılar geçerlidir.

Sınav Sonuçlarına İtiraz

Madde 16- Öğrenciler sınav sonuçlarına itirazlarını, sonuçların ilan tarihinden itibaren beş iş günü içinde yazılı olarak ilgili dekanlığa yaparlar. İtirazlar, sadece maddi hata bakımından yapılır. İtiraz, ilgili bölüm başkanlığı tarafından maddi hata bakımından incelenmek üzere sorumlu öğretim elemanına sevk edilir. Eğer sınav sonucunda değişme olursa bu sonuç, ilgili birim yönetim kurulunca görüşülür. İlgili yönetim kurulu, kararı on beş iş günü içinde Rektörlüğe bildirir. Sınav sonucuna yapılan itiraz sonrası öğrencinin notunda değişiklik olması hâlinde, değişiklik ilgili öğrenciyi kapsar ve diğer öğrencilerin notlarının hesaplanmasında dikkate alınmaz. Bu itirazlar ilgili öğretim üyeleri ve görevlileri tarafından gözden geçirilir ve ancak maddi hata görülürse gerekli not düzeltilmesi yapılır. Başka herhangi bir nedenle not değiştirilmez.

Öğrencilerin Uygulama Esnasında Karşılaştıkları Sorunlar

Madde 17- Öğrencinin uygulama esnasında karşılaştıkları sorunlar öncelikle ilgili uygulama danışmanına ve sorumlu diyetisyene, gerekli görüldüğü takdirde ise Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığı'na iletilir. Çalışma saatleri esnasında karşılaşılan sorunlar ve zorluklar o bölümün sorumlu diyetisyenleri ve/veya danışmanlarına danışılarak ve onlarla iş birliği yapılarak çözümlenir, öğrenci bu sorunları kendi başına hastane veya kurumda çalışan diğer meslek grupları ile çözümlene çabasına girmez.

Öğrencilerin Uygulama ile İlgili Görüşleri

Madde 18- Öğrenciler uygulamalarla ilgili görüşlerini her uygulamanın sonunda bir rapor halinde ilgili uygulama danışmanlarına sunarlar. Hastane veya kurumun çalışma düzeni hakkında hazırlanacak raporlar uygulama sonunda, uygulama sınavı süresine kadar ilgili uygulamanın danışmanına teslim edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yönergede Yer Almayan Diğer Hükümler, Yürürlük ve Yürütme

Diğer Hükümler

Madde 19- Bu yönergede yer almayan hususlar Bölüm Uygulama Komisyonu'nun önerisi üzerine Bölüm Kurulu ve Dekanlık tarafından karara bağlanır.

Yürürlük

Madde 20- Bu uygulama yönergesi Malatya Turgut Özal Üniversitesi senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21- Bu yönerge hükümlerini Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörlüğü yürütür.